

國立聯合大學環境與安全衛生工程學系

門禁卡申請單

編號：

門禁卡申請（研究生）

門禁卡申請（一貫修讀生）

門禁卡申請（專兼任教師）

門禁卡申請：詳填單位名稱

申請日期		指導教授	
申請人		計畫主持人	
聯絡電話		單位主管 (非本系)	
申請原因	<p>1. 此欄必填。</p> <p>2. 請詳述申請原因或請提供附件說明。</p>		
處 理 結 果 (發卡單位填寫)			
作業狀態	<p><input type="checkbox"/>審核完成： 年 月 日至 年 月 日</p> <p><input type="checkbox"/>延長申請： 年 月 日</p> <p><input type="checkbox"/>門禁卡號： _____ , _____</p> <p><input type="checkbox"/>更換卡號： _____ , _____</p> <p><input type="checkbox"/>無法發卡，原因： _____</p> <p>_____</p>		
系管理人		單位主管	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>核發 <input type="checkbox"/>不核發</p>

備註：

1. 依「國立聯合大學環境與安全衛生工程學系系務會議」規定，辦理門禁卡申請。
2. 申請者必須在本系有兼課之事實者，方可於本校開學前後二週內完成申請手續。
3. 本系研究生申請時請備妥相關證件（如學生證／身分證...等）以供查核用。